



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №114
«Челнинская мозаика»
Г.Р.Минеханова

ПЛАН
мероприятий по противодействию терроризму на 2023-2024 год.
МАДОУ № 114 «Челнинская мозаика»

№п /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство – Федеральным законом "О противодействии терроризму" от 06.03.2006 N 35-ФЗ (с изменениями от 26 мая 2021 года)	постоянно	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ.	постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, калитках, дежурство администрации в течении дня)	постоянно	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
4	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации). Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории.	начало года	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в года	Заведующий
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в 2 года	Заведующий
8	Инструктаж по пропускному и внутри объектовому режиму.	2 раза в год	Заведующий
9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно: утром, перед прогулками	Заместитель заведующего по хозяйственной работе, воспитатели групп
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Дежурная администрация, сторожа
11	Ведение журнала регистрации всех посетителей.	ежедневно	Сторож(вахтер)
12	Организация встречи с представителями Росгвардия, УВД с проведением бесед.	2 раза в год	Заведующий
13	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения	2 раза в год	Заведующий, ответственный

	террористического акта.		ГО ЧС
14	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля заосвещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий, ответственный по пожарной безопасности
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	постоянно	Заместитель, заведующего по хозяйственной работе
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем.	2 раза год	Заведующий, ответственный по пожарной безопасности
17	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, ответственный ГО ЧС
18	Организация взаимодействия с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий.	новогодние праздники, выпускные	Заведующий, ст. воспитатель
19	Контроль за исправностью работы систем АПС.	ежедневно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе
1	Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Терроризм – общая угроза безопасности в XXI века», «Вместе мы против терроризма»	согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель
2	Проведение занятий ОБЖ в группах.	согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель
3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	2 раза в год	Воспитатели ст. воспитатель
4	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед.	согласно перспективного плана	воспитатели, ст. воспитатель
1	Проведение родительских собраний; мероприятий.	согласно годовому планированию	Воспитатели, ст. воспитатель
2	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	ежеквартально	Воспитатели, ст. воспитатель
1	Обеспечить охрану объекта сотрудниками частных охранных организаций или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов (пп «а», п. 23 Требований).	постоянно	
1	Обследование на инженерно-техническую укрепленность и работоспособность КТС ОВО по г. Набережные Челны.	По графику ОВО	
2	Встреча с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Терроризм – общая угроза безопасности в XXI века», «Вместе мы против терроризма»	По графику ОВО	
3	Плановая комиссия проверка к новому учебному учебному года.	август	